



OGÓLNE WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG PRZEWOZOWYCH

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Niniejsze *Ogólne Warunki Świadczenia Usług Przewozowych dla GÓRKA CEMENT Sp. z o.o.* (zwane dalej *Ogólnymi Warunkami*) mają zastosowanie do zleceń przewozu zawieranych świadczonych dla GÓRKA CEMENT Sp. z o.o., zwany będą dalej *Zlecającym*. Przedsiębiorcą wykonującym zarobkowo przewóz towarów, zwanym będzie dalej *Przewoźnikiem*. *Ogólne Warunki* stanowią o szczegółowych prawach i obowiązkach *Zlecającego* i *Przewoźnika* w celu realizacji zlecenia przewozu towarów.

§2

ZLECENIE I JEGO PRZYJĘCIE

1. *Zlecający* wysyła do *Przewoźnika* zlecenie transportowe.
2. W wyniku przyjęcia przez *Przewoźnika* zlecenia transportowego dochodzi do zawarcia umowy przewozu na warunkach określonych w treści zlecenia oraz niniejszych *Ogólnych Warunkach*.

Zlecenie przewozu uważa się za przyjęte przez *Przewoźnika* w przypadku, gdy *Przewoźnik* w ciągu 60 minut (w przypadku transport morskiego i kolejowego dopuszczane potwierdzenie w ciągu 24 godzin) od przesłania przez *Zlecającego* nie odmówi jego przyjęcia. Zlecenie Transportowe przesłane będzie na adres e-mail *Przewoźnika* w formie elektronicznej lub faksowej.

3. Poprzez przyjęcie zlecenia *Przewoźnik* oświadcza, iż posiada wszystkie wymagane przepisami licencje, koncesje i/lub zezwolenia.



§ 3

OBOWIĄZKI PRZEWOŹNIKA

1. *Przewoźnik* zobowiązany jest zaakceptować zlecenie transportowe i uzupełnić dane awizacyjne, jeśli to jest wymagane.
2. W miejscach załadunku i rozładunku wskazanych przez *Zlecającego* wykonywać polecenia pracowników lub przedstawicieli *Zlecającego* uprawnionych do wydawania dyspozycji.
3. Zabezpieczyć wykonanie przewozu przez kierowcę posiadającego **wymagane prawem** stosowne badania, kwalifikacje, uprawnienia i inne wymagane dokumenty.
4. Wykonać przewóz przestrzegając ogólnych **przepisów celnych, sanitarnych** oraz prawa państw, na terenie których odbywa się przewóz.
5. Dostarczyć przygotowany środek transportu na miejsce załadunku w stanie umożliwiającym zrealizowanie zlecenia.
6. Wykonać przewóz środkiem transportu odpowiednim do warunków zlecenia, sprawnym technicznie i dopuszczonym do ruchu na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
7. Wykonać przewóz środkiem transportu przeznaczonym wyłącznie na potrzeby realizacji danego zlecenia, o ile *Zlecający* nie postanowi inaczej.
8. Przy przyjmowaniu przesyłki do przewozu **zobowiązać kierowcę do sprawdzenia dokumentacji pod względem zgodności z jej stanem rzeczywistym (ilość, waga, cechy itp.)** oraz otrzymanym zleceniem transportowym (dopuszcza się wyjątek dla transportu morskiego).
9. Przy przejmowaniu przesyłki sprawdzić jej stan przygotowania do przewozu, zabezpieczyć przesyłkę w sposób gwarantujący dostarczenie jej do miejsca rozładunku w stanie kompletnym i niezmienionym, a w przypadku takiej konieczności dokonać zgłoszenia uwag. **(dopuszcza się wyjątek dla transportu morskiego i kolejowego).**
10. Zabezpieczać pojazd z ładunkiem przed włamaniem i kradzieżą ładunku.
11. W razie zajścia zdarzenia powodującego szkodę lub utratę przesyłki, podjąć wszelkie dostępne środki w celu ograniczenia rozmiarów szkody, powiadomić policję, jeżeli szkoda powstała na skutek rabunku, kradzieży z włamaniem, wypadku drogowego lub pożaru oraz sporządzić protokół ustalający okoliczności, rodzaj i rozmiar szkody, przy udziale policji i/lub odbiorcy towaru.



**Tytuł: PROCEDURA
OGÓLNE WARUNKI ŚWIADCZENIA
USŁUG PRZEWOZOWYCH**

**Oznaczenie:
PVI-p5/za14**

12. Informować *Zlecającego* o wszystkich zauważonych nieprawidłowościach w trakcie transportu; wystąpieniach podejrzanych sytuacji lub zdarzeniach potencjalnie wypadkowych lub wypadkach podczas transportu, załadunku lub wyładunku, jak również próbach kradzieży lub zniszczenia towaru. Przekazana informacja powinna zawierać Imię i Nazwisko zgłaszającego numer telefonu zgłaszającego lub inny sposób kontaktu, informację gdzie miało miejsce zdarzenie, krótki opis zdarzenia, podjęte działania.
13. Awizować *Zlecającemu* planowany termin dojazdu pod załadunek i rozładunek **(dopuszcza się wyjątek dla transportu morskiego i kolejowego)**. niezależnie od wyznaczonych na zleceniu transportowym wiążących dat, o ile jego dotrzymanie jest zagrożone lub, gdy w wyniku ustaleń powstałych po nadaniu towaru zostały uzgodnione inne terminy.
15. Każdego kierowcę wyposażyć w minimum jeden sprawnie działający środek łączności np. telefon komórkowy.
16. Uzyskać pokwitowanie odbioru opatrzone pieczęcią firmową Odbiorcy na krajowym dokumencie transportowym, a w przypadku przewozów międzynarodowych wyegzekwować od Odbiorcy towaru podpis i pieczęć na Międzynarodowym Liście Przewozowym (CMR). Warunkiem zapłaty faktury jest dołączenie potwierdzenia realizacji zlecenia (np. CMR) oraz zlecenia transportowego wystawianego przez Zleceniodawcę **(dopuszcza się wyjątek dla transportu morskiego i kolejowego)**.
18. Niezwłocznie zgłaszać *Zlecającemu* wszystkie sytuacje skutkujące powstaniem dodatkowych kosztów dla *Zlecającego* lub Nadawcy/Odbiorcy towaru, celem uzyskania dalszych instrukcji. Zgłoszenie winno być potwierdzone pisemnie zaraz po zakończeniu przewozu. *Zlecający* zastrzega sobie prawo do nie zaakceptowania kosztów, które nie były z nim uzgodnione.
19. *Przewoźnik* zobowiązany jest stosować się do szczegółowych zapisów umieszczonych na liście przewozowym i/lub zleceniu transportowym przez *Zlecającego/Załadawcę*.
20. *Przewoźnik* zobowiązany jest zapoznać się i stosować do zasad zdefiniowanych w „Przewodniku BHP”. Dokument jest dostępny na stronie www.gorka.com.pl oraz przekazywany kierowcy w momencie wjazdu na teren Spółki.
21. Przyjęcie zlecenia jest różnoznaczące z zapoznaniem się i akceptacją zasad opisanych w „Przewodniku BHP” oraz zapewnieniem ich znajomości przez osoby realizujących zlecenie.



22. Przewoźnik zobowiązuje się podjęcia wszelkich możliwych działań i praktyk mających na celu przeciwdziałanie szkodliwemu oddziaływaniu wykonywanego transportu na otaczające go środowisko naturalne. Zobowiązanie to polega na realizacji transportów wykonywanych dla GÓRKA CEMENT Sp. z o.o. możliwie najkrótszymi trasami i za pomocą środków transportu spełniających najwyższe normy spalania zapewniające redukcję emisji zanieczyszczeń i niskie zużycie paliwa.

§ 4

UBEZPIECZENIE OC PRZEWOŹNIKA

Przewoźnik obowiązany jest posiadać ważne na cały okres wykonywania zlecenia ubezpieczenie OC przewoźnika, obejmujące odpowiedzialność za szkody kradzieżowe i rabunkowe, rodzaj przewożonego ładunku, zakres terytorialny odpowiadający zleceniu przewozu i z sumą gwarancyjną na zdarzenie nie mniejszą niż górna granica odpowiedzialności *Przewoźnika* za szkodę zgodnie z konwencją CMR oraz inne ubezpieczenia, jeżeli dla danego rodzaju przesyłki są one wymagane.

§ 5

ODPOWIEDZIALNOŚĆ PRZEWOŹNIKA

w sprawach nieregulowanych klauzulami INCOTERMS

1. *Przewoźnik* z chwilą przejęcia towaru od nadawcy przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za wykonanie zlecenia tak od strony technicznej, jak i organizacyjnej.
2. *Przewoźnik* ponosi odpowiedzialność za utratę, ubytek lub uszkodzenie przesyłki powstałe od przyjęcia jej do przewozu, aż do jej wydania oraz za opóźnienie w dostawie przesyłki.
3. *Przewoźnik* odpowiada za szkodę wynikłą z utraty, niewykorzystania lub nienależytego wykorzystania dokumentów transportowych lub złożonych u *Przewoźnika*.
4. *Przewoźnik* ponosi pełną odpowiedzialność za działania jego pracowników oraz innych osób z których usług korzysta przy realizacji zlecenia, a posługując się przy wykonaniu



Tytuł: PROCEDURA
OGÓLNE WARUNKI ŚWIADCZENIA
USŁUG PRZEWOZOWYCH

Oznaczenie:
PVI-p5/za14

przewozu osobami trzecimi, *Przewoźnik* odpowiada za ich działania i zaniechania, jak za własne.

5. W przypadku niewykorzystania dokumentów uprawniających do wjazdu na teren *Zlecającego*, *Przewoźnik* zobowiązany jest do niezwłocznego ich zwrotu *Zlecającemu*.



§ 6

KARY UMOWNE

1. W przypadku nie dotrzymania terminów realizacji zlecenia przez *Przewoźnika*, *Zlecający* będzie uprawniony do żądania zapłaty kary umownej w kwocie stanowiącej równowartość w PLN, do 200 (dwieście) EURO za każdy dzień opóźnienia (*dopuszcza się wyjątek dla transportu morskiego i kolejowego*).
2. W przypadku naruszenia obowiązujących u *Zlecającego* przepisów BHP i ppoż. *Przewoźnik* na podstawie decyzji przedstawicieli *Zlecającego* zapłaci karę w wysokości 5% wartości zamówienia/umowy.
3. W przypadku jeśli osoba wykonująca zlecenie (kierowca) nie będzie stosował się do zasad zdefiniowanych w „Przewodniku BHP” (*oraz/lub poleceń pracownika zakładu*) oraz uporczywie ignorował polecenia wskazanych przez *Zlecającego* pracowników lub jego przedstawicieli, *Zlecający* może zakazać wjazdu na teren Spółki konkretnej osobie.
4. *Zlecający* ma prawo dochodzić odszkodowania w kwocie przewyższającej karę umowną w wynikającą z OWŚUT, do pełnej wysokości poniesionej szkody.

§ 7

PŁATNOŚCI

1. Fracht podany w treści zlecenia (zgodnie z regułami INCOTERM 2010) w przypadku braku dodatkowych, pisemnych uzgodnień, obejmuje wszystkie koszty związane z całkowitym wykonaniem zleconego przewozu.
2. Dla transakcji rozliczanych w PLN - fracht będzie płatny na podstawie faktury zaopatrzonej w numer zlecenia *Zlecającego* wystawionej przez *Przewoźnika* zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Dla transakcji rozliczanych w walucie innej niż PL - fracht może być płatny w walucie lub w PLN, (waluty będą przeliczone po średnim kursie NBP).



**Tytuł: PROCEDURA
OGÓLNE WARUNKI ŚWIADCZENIA
USŁUG PRZEWOZOWYCH**

**Oznaczenie:
PVI-p5/za14**

4. Faktura musi być wystawiona na siedzibę główną *Zlecającego* nie później niż do 14-go dnia od dnia wykonania usługi oraz niezwłocznie dostarczona *Zlecającemu* wraz z kompletem oryginalnych dokumentów potwierdzających wykonanie usługi tj.:

- a. listem przewozowym (potwierdzony przez odbiorcę towaru: pieczęć, podpis, data (dopuszcza się wyjątek dla transportu morskiego i kolejowego) i/lub;
- b. CMR, potwierdzony przez odbiorcę towaru: podpis, data (dopuszcza się wyjątek dla transportu morskiego i kolejowego);
- c. kopią zlecenia transportowego;
- d. innych dokumentów określonych w zleceniu.

Przewoźnik obowiązany jest do niezawodnego dostarczania *Zlecającemu* prawidłowo potwierdzonych przez Odbiorców dokumentów przewozowych CMR lub innych dokumentów wymaganych przez *Zlecającego* formalnie potwierdzających wykonanie Wewnętrzzwspólnotowej Dostawy Towarów do 14 dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym wysyłki były realizowane (dopuszcza się wyjątek dla transportu morskiego i kolejowego).

5. Faktura musi być dostarczona *Zlecającemu* na adres siedziby głównej *Zlecającego*.

6. Zapłata frachtu za wykonaną usługę zostanie dokonana na rachunek *Przewoźnika* w uzgodnionym terminie.

7. *Zlecający* sprawdza nadesłane dokumenty oraz przesyła *Przewoźnikowi* zastrzeżenia. *Zlecający* zastrzega sobie prawo do wstrzymania zapłaty frachtu w przypadku braku kompletu dokumentów wymienionych w § 7 ust. 4. (dopuszcza się wyjątek dla transportu morskiego i kolejowego).

9. Za dzień zapłaty uznaje się datę złożenia polecenia przelewu w banku przez *Zlecającego*.

§ 8

REKLAMACJE

1. *Przewoźnik* obowiązany jest do niezwłocznego zgłoszenia telefonicznie i/lub pisemnie bezpośrednio *Zlecającemu* wszelkich problemów stwierdzonych przez Rozładowcę/Odbiorcę,



**Tytuł: PROCEDURA
OGÓLNE WARUNKI ŚWIADCZENIA
USŁUG PRZEWOZOWYCH**

**Oznaczenie:
PVI-p5/za14**

które mogą mieć wpływ na reklamowanie wyrobu/usługi (dopuszcza się wyjątek dla transportu morskiego i kolejowego).

2. *Przewoźnik* dołoży wszelkich starań i poniesie niezbędne koszty celem niezwłocznego złożenia stosownych wyjaśnień i dowodów w postępowaniu reklamacyjnym.

3. W czasie trwania postępowania reklamacyjnego *Zlecający* zastrzega sobie prawo do wstrzymania *Przewoźnikowi* wszystkich rozliczeń oraz do ich kompensaty. Zaistnienie takiego uzgodnienia pomiędzy *Zlecającym* i *Przewoźnikiem* wyklucza możliwość obecnego i późniejszego dochodzenia odsetek przez *Przewoźnika* od *Zlecającego*.

§9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych treścią zlecenia lub *Ogólnymi Warunkami* mają zastosowanie przepisy aktualne Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy Prawo przewozowe, a w przypadku przewozu międzynarodowego dodatkowo przepisy Konwencji o Umowie Międzynarodowego Przewozu Drogowego Towarów (CMR) oraz warunkach INCOTERMS, preambuł na konosamencie morskim i ogólnych warunków spedycyjnych).

2. *Przewoźnik* nie jest uprawniony do dokonywania cesji wierzytelności lub przenoszenia w jakikolwiek inny sposób swoich praw i zobowiązań przysługujących mu względem *Zlecającego* z tytułu niniejszych *Ogólnych Warunków*, za wyjątkiem cesji wierzytelności o zapłatę wynagrodzenia na rzecz banku lub innej instytucji finansującej, za uprzednią pisemną zgodą *Zlecającego*, chyba że strony ustalą inaczej.

3. Jakakolwiek zmiana warunków zlecenia, dla swojej ważności wymaga uzgodnienia przed zakończeniem przewozu, poprzez zgodne oświadczenie obu stron złożone w formie pisemnej i przesłane drogą faksową.

4. Niniejsze *Ogólne Warunki* mają zastosowanie, o ile nie zostały wyłączone na drodze odrębnych umów zawartych pomiędzy *Zlecającym* a *Przewoźnikiem*. W przypadku, gdy *Ogólne Warunki* regulują identyczne kwestie jak umowa pomiędzy *Zlecającym* a *Przewoźnikiem* zapisy umowy mają charakter rozstrzygający (prymat zapisów umownych). Wszystkie spory rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby *Zlecającego*.

5. Niniejsze *Ogólne Warunki* wchodzi w życie z dniem 1 listopad 2017 roku.